

● МОЙ ЛЮБИМЫЙ ГОРОД

Я всегда люблю то, что делаю

Александр Андрищенко, фотохудожник, член Национального союза фотохудожников Украины и Национального союзатеатральных деятелей Украины



Что для Вас значит Херсон?

Я родился в селе Старая Збурьевка, но Херсон для меня - родной город. В нем началась моя творческая деятельность, здесь я состоялся как фотохудожник. Херсон - замечательный город, который вдохновляет к творчеству. Мою душу согревают старые херсонские улочки, дышащие историей.

Как началась Ваша жизнь в Херсоне?

Хоть я вырос в селе и немалую часть жизни провел там, считал себя херсонцем с самого детства, поскольку много времени проводил в гостях у херсонской родни. Потом учился в херсонском ВУЗе. Будучи уже второкурсником, вступил в Херсонский областной фотоклуб, где и остался до конца его существования. А еще была школа журналистики и молодежное литобъединение. С тех пор вся моя культурная и творческая жизнь сконцентрирована именно в этом городе.

Я - профессиональный фотограф. Вот уже почти четыре года живу и работаю в Херсоне. Здесь же провожу свои персональные выставки, также участвую в коллективных. Коллеги определили меня как полижанрового автора. Херсон у меня постоянно «под прицелом»: одинаково люблю снимать как его жителей, так и портрет самого города - его улицы и парки, его кипящую жизнь.

Какие лучшие события в Вашей жизни связаны с Херсоном?

Здесь я познакомился с за-

мечательными людьми - художниками, литераторами, журналистами, музыкантами. Некоторых из них считаю своими учителями. Я благодарен Богу, что жизнь свела меня с ними.

В Херсоне я открыл для себя театр, увидел его изнутри, полюбил его обитателей - Артистов - людей, творящих искусство. Среди моих херсонских друзей немало талантливых людей, которые представляют культурную элиту нашего города. Я счастлив этим.

Что нужно изменить в нашем городе, чтобы сделать его лучше?

Для этого надо изменить, прежде всего, себя: убить в себе обывателя в худшем значении этого слова. Надо любить этот город, бережно к нему относиться, ведь именно от нас, херсонцев, зависит его будущее - забвение или процветание. Если не все способны сотворить что-то ответственное для города, то нужно хотя бы не рушить созданную ранее красоту и не загрязнять его - это совсем не сложно. Нельзя быть равнодушным, надо помочь другим стать добрее, с уважением относиться к культуре и истории нашего города. Чтобы Старый Херсон не канул в Лету, херсонцы, хотя бы просто любите его! Это уже немало...

Светлана Зубач

● ВНИМАНИЕ - КОНКУРС!

«МОЙ ЛЮБИМЫЙ ГОРОД»

Уважаемые читатели!

Редакция газеты «Правда Херсонщины» и общественная организация «За чесну владу» приглашают вас принять участие в конкурсе «Мой любимый город».

Условия просты. Присылайте в редакцию газеты свои рассказы об известных и интересных людях, родившихся в Херсоне или

волею судьбы оказавшихся в нашем городе. И, конечно, мы ожидаем увидеть интересные истории из вашей жизни, связанные с Херсоном.

Интересные материалы будут напечатаны в газете. Между авторами будет разыгран приз от общественной организации «За чесну владу» и редакции газеты.

Свои материалы присылайте по адресу: 73000, г. Херсон, Николаевское шоссе, 6, офис 22, редакция газеты «Правда Херсонщины».

E-mail: pravda-kherson@mail.ru; pravda-kherson@rambler.ru.

● ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ

УСТРОЙСТВО НА РАБОТУ

Резюме - в некотором смысле портрет, по которому оценивают профессиональные и личностные качества соискателя. Какой бы ни была нынешняя ситуация на рынке труда, спрос на хороших специалистов не только сохранился, но и неуклонно возрастает.



ПИШЕМ ПРАВИЛЬНО РЕЗЮМЕ

Безусловно, предложение намного превышает спрос, и это рождает большой конкурс специалистов. Поэтому основная задача соискателей - привлечь внимание работодателей именно к своей кандидатуре. А визитной карточкой в этом вопросе является хорошо составленное, грамотное резюме. Ваша цель - добиться, чтобы работодатель после прочтения резюме захотел встретиться с Вами лично.

Хорошо составленное резюме увеличивает шансы заинтересовать работодателя своей кандидатурой. Оно может стать поводом для личной встречи с работодателем или его представителем, но еще не гарантирует получение работы. Резюме, без сомнения, должно быть набрано на компьютере. Используйте бумагу белого цвета хорошего качества. Правильнее всего набирать его в редакторе MS Word 14-м шрифтом. Резюме должно вестись на 1 лист формата А4.

Обычно резюме состоит из следующих блоков:

1. Фамилия, имя, отчество. Не забудьте указать контактную информацию. Стоит указать Ваш адрес, домашний и мобильный номера телефонов, e-mail и др.
2. Краткое описание долж-

ности, на которую Вы претендуете. Здесь также можно указать Ваши пожелания и требования к будущему месту работы.

3. Образование. Нужно перечислить учебные заведения, курсы, тренинги, которые Вы закончили или где обучаетесь в настоящее время. Перечисляем в обратном хронологическом порядке или по принципу значимости. Можно сообщить об изученных дисциплинах, которые помогут в искомой работе, о написанных исследованиях и о полученных наградах.

4. Опыт работы. Указывается в обратном хронологическом порядке (сначала указывается последнее место работы). Желательно указать даты начала и окончания работы прохождения практики, название компании, профиль ее деятельности, Вашу должность и должностные обязанности, а также достижения (если, конечно, таковые были). Стоит упоминать только те места работы, которые важны для искомой работы.

5. Дополнительная информация. Здесь указываем: владение иностранными языками, компьютером и офисной техникой, наличие водительских прав, членство в профессиональных организациях и т.д.

6. Личные данные. Краткая информация о личном статусе

(семейное положение, возраст, прописка). Также можете перечислить качества своего характера, которые, по-вашему, добавят резюме привлекательности.

7. Рекомендации. Не лишним будет упомянуть о рекомендациях, если они могут быть предоставлены.

Еще несколько советов.

Как правило, на просмотр резюме работодатель тратит не более 2-3 минут, поэтому оно должно привлечь внимание и оставить хорошее впечатление. Резюме не должно шокировать безграмотностью. Перечитайте его несколько раз самостоятельно и дайте прочесть друзьям или знакомым.

Не преувеличивайте в резюме заслуги на прошлом месте работы - все равно правда рано или поздно откроется, скорее всего, уже на собеседовании.

Приводите в резюме достоверную информацию, которую сможете подтвердить.

Избегайте многословия, приводите в резюме необходимые факты кратко и ясно.

Не стоит писать сумму ожидаемой зарплаты. Ведь это - предмет переговоров.

Желаем достойного места работы! Главное при поиске работе - упорство и уверенность в себе!

● КАЛЕНДАРЬ СОБЫТИЙ. ФЕВРАЛЬ

Профессиональные праздники

- 4 февраля - Всемирный день борьбы против рака.
- 6 февраля - Международный день бармена.
- 9 февраля - Международный день стоматолога.
- 14 февраля - День святого Валентина.
- 15 февраля - День чествования участников боевых действий на территории других государств.
- 17 февраля - День спонтанного проявления доброты.
- 21 февраля - Международный день родного языка.
- 23 февраля - День защитника Отечества.

Православные праздники

- 7 февраля - Масленица.
- 14 февраля - Прощеное воскресенье.
- 15 февраля - Сретение Господа нашего Иисуса Христа.
- 15 февраля - Начало Великого поста.



● УЛЫБНЕМСЯ

- Купил таблетки от желания курить.
- Ну и как?
- Курю теперь без всякого желания.

Покупатель:
- "Яйцо отборное". У кого отбирали-то?
Продавец:

- У кур, разумеется.
- А они не сопротивлялись?
- Те, кто сопротивлялся - продаются в соседнем отделе.

- Доктор, я понял, почему я хромаю!
- Ну?
- У меня на ногах - 10 пальцев!
- Голубчик, у всех на ногах - 10

пальцев!
- Три - на одной, и семь - на другой?

- Моя теща - самая образцовая в мире!
- В каком смысле?
- Да просто нет ни одного анекдота про тещу, который бы к ней не подошел.